

广西工程咨询协会专家委员会管理办法 (试行)

第一章 总 则

第一条 为充分发挥工程咨询行业专家的智囊作用，准确把握工程咨询发展趋势，有效推进行业高质量发展，解决工程咨询行业发展难题，广西工程咨询协会(以下简称“协会”)决定组建广西工程咨询协会专家委员会(以下简称“专家委员会”)。根据《广西工程咨询协会章程》有关要求，规范专家委员会的工作，特制定本办法。

第二条 专家委员会是协会的智库机构，不具有法人资格。在协会的领导和授权范围内开展工作，开展活动不得以营利为目的，对协会负责。

第三条 专家委员会的宗旨是促进广西工程咨询行业的发展进步，发挥广西工程咨询行业优秀专业人才在咨询创新引领和为政府及社会组织机构提供有价值决策咨询的重要作用。

第二章 组织机构

第四条 组织机构。专家委员会设主任、副主任各1名(由会长推荐)，委员若干名(由会长、副会长单位推荐)，申请时需填报《广西工程咨询协会专家委员会委员申请书》(附件1)、《广西工程咨询协会专家委员会委员基本信息表》(附件2)、经协会秘书处审核后报协会会长办公会批准后方可担任。协会秘书处承办专家委员会日常工作。

第五条 专家委员会任期。主任委员、副主任委员、委员任期与协会理事会任期一致，可连聘连任。

第六条 成员要求。专家委员会由委员、专家组成。委员是长期从事工程咨询工作并在行业具有一定影响力的权威人士；专家是在工程咨询细分专业具有一定影响力的专业人士。专家委员会成员的组成，应充分考虑协会专业的代表性、年龄层次的合理结构。专家委员会委员及专家入选具体要求如下：

（一）遵守国家法律法规及中国工程咨询行业自律公约及职业道德准则，有良好社会信用及学术道德，无违法违纪行为或不良从业记录；

（二）愿为工程咨询事业发展热情服务，工作责任心强，能积极参加专家委员会组织的各项活动，认真履行职责义务。

（三）科学严谨、客观公正履行职责，积极、独立地开展相关工作；坚持原则、态度认真、作风正派，能在参与委托工作中保守商业机密；

（四）具有相关专业副高级以上（含）技术职称或同等专业水平，或持有咨询工程师执业资格、住建、交通、水利等行业国家类专业注册证书；精通专业知识，熟悉最新行业相关法律法规、标准规范及政策；掌握有关技术标准和技术规程，了解本专业领域的国内外情况和前沿动态，具有较高学术造诣和专业技术水平；

（五）在本行业、本地区具有较高影响力，长期从事工程咨询行业相关工作，具有十年以上（含）在工程咨询、设计行业、高等院校、科研院所从事工程咨询业务、教学、研究、管理等工作经历并作为专业技术负责人承担过工程咨询或课题研究工作；

（六）身体健康、精力充沛，年龄一般在 70 周岁以下。能胜任所从事的专业工作，能适应专家工作担负的劳动强度，有时间和

精力承担相应工作。具有正高级专业技术职称或享受国务院政府特殊津贴人员、行业领军人才、对行业有重大贡献者可不受年龄限制；对于特别优秀的专业人才，不受本条（四）（五）项的职称、执业资格、专业工作年限等限制。

（七）长期从事工程咨询专业管理，把握我区经济、社会、科技领域发展重点和趋势，熟悉业内情况的资深专家；

（八）获得过全国工程咨询优秀成果奖或广西工程咨询成果等次评估的优先；

（九）本人自愿参加协会或政府管理部门组织的工程建设项目评审、咨询论证及工程咨询单位组织的工程咨询等工作，并接受监督与管理。

（十）专家所在单位原则为协会会员单位或专家为协会的个人会员（协会定向邀请的专家除外）。

第七条 专家专业。专家涵盖专业为《工程咨询行业管理办法》（国家发展改革委令 2017 年第 9 号）列示 21 类专业，分别为：（一）农业、林业；（二）水利水电；（三）电力（含火电、水电、核电、新能源）；（四）煤炭；（五）石油天然气；（六）公路；（七）铁路、城市轨道交通；（八）民航；（九）水运（含港口河海工程）；（十）电子、信息工程（含通信、广电、信息化）；（十一）冶金（含钢铁、有色）；（十二）石化、化工、医药；（十三）核工业；（十四）机械（含智能制造）；（十五）轻工、纺织；（十六）建材；（十七）建筑；（十八）市政公用工程；（十九）生态建设和环境工程；（二十）水文地质、工程测量、岩土工程；（二十一）其他（以实际专业为准）。后期根据行业及发展需要，再适时进行调整增删。

第三章 权利与职责

第八条 专家委员会按照协会的部署和要求，从事专业领域的工程咨询服务工作。

第九条 享有权利

(一) 优先参加协会组织的有关活动及优先获得协会的有关服务；

(二) 向专家委员会提出工作意见和建议；

(三) 经协会授权批准，以专家委员会委员的名义开展工作；受协会的委托，代表协会组织有关专业活动；

(四) 应邀参加专家委员会组织的技术咨询、评审、交流、服务等活动。如为有偿咨询服务，可获得相应的专家补贴；

(五) 专家委员会成员可申请自愿退出专家委员会。

第十条 职责义务

(一) 积极发挥专家委员的作用，研究本行业发展与改革热点、难点问题，了解掌握行业发展趋势及本领域创新的最新动态，向协会提出相关信息和工作建议；

(二) 参与研究、起草、制定和修订本行业工程咨询规范和标准，推动工程咨询服务质量提升；组织开展本行业工程咨询领域国外先进经验与技术的引进转化及国内标准走出去的工作；

(三) 开展国民经济、行业发展、工程咨询领域重大问题研究和调研，为政府有关部门和行业协会制定政策和决策服务；

(四) 接受协会委托开展学术交流活动，推进工程咨询业务创新，提升工程咨询服务质量；

(五) 指导协会专家库运行管理和专业委员会工作开展；

(六) 参与行业纠纷调解，提出有关专业意见；

(七) 参与协会组织的国际交流合作等；

(八) 协助协会开展行业培训，为专业人员继续教育提供技术支

持；

(九)协助开展工程咨询行业调查和信息统计工作；

(十)组织开展与本行业相关的公益活动；

(十一)协会交办的其他事项。

第十一条 专家委员会委员申报要求

(一) 申报条件

1、遵纪守法、作风正派，有良好的学术道德，无违法违纪行为或不良从业记录；

2、愿为工程咨询事业发展热情服务，工作责任心强。能积极参加专家委员会组织的各项活动，认真履行职责义务；

3、熟悉工程咨询及相关专业领域行业政策法规、专业技术和业务工作，具有较高理论水平和丰富实践经验；

4、在行业内具有较高影响力、长期从事工程咨询行业相关工作；

5、协会专家库成员。

(二) 申报流程

1、由会长、副会长单位推荐，提交申请材料：

(1) 经本人签字并加盖所在单位公章的《广西工程咨询协会专家委员会委员申请书》（附件1）、《广西工程咨询协会专家委员会委员基本信息表》（附件2）扫描件；

(2) 个人身份证、学历证、职称证、执业资格证及其他相关证明材料原件扫描件；

(3) 个人发表的论文、专著、专利等原件扫描件（近3年）；

(4) 个人所获荣誉证书原件扫描件（近3年）。

2、协会秘书处审核申报人员资格条件后形成初步名单，提交协会会长办公会审议确定最终专家委员名单。

3、经协会会长办公会审定的专家委员名单由协会发文并通过官方网站和微信公众号予以公布。

第四章 工作机制

第十二条 每年至少召开一次专家委员会全体会议，根据协会的要求和专家委员会工作需要，不定期召开专题工作会议或专业委员会学术交流活动。

第十三条 协会指派部门负责专家委员会的协调管理工作。

第十四条 专家委员会须制订年度工作计划，报协会审核同意后实施。

第十五条 协会通过会议、刊物、官方网站、微信公众号等多种渠道向专家委员会传达行业有关信息，专家委员会应积极掌握行业动态，反映行业舆情，并通过协会官网等平台宣传本行业相关信息。

第十六条 根据工作需要召开专家委员会工作会议，研究部署或总结工作，听取工作意见和建议。

第五章 经费来源

第十七条 专家委员会的资金来源为：

- （一）协会拨给的活动经费；
- （二）各类咨询培训项目收入；
- （三）各级政府部门购买服务收入；
- （四）其他合法收入。

第十八条 专家委员会不单独设立财务账号。专家委员会的经费收入主要用于专家委员会的各项活动，各类专家的报酬按承担咨询或其他业务的情况，由项目支付报酬。

第十九条 有关项目咨询等收费标准及支付给专家的劳务报酬，按国家相关标准执行。

第二十条 专家委员会全部收支要纳入协会财务统一核算和管理，不得计入其他单位、组织或者个人账户。

第二十一条 协会委托专家委员会的工作及费用补助，按照一事一议一付的方式进行。

第二十二条 专家委员会开展活动使用协会资金的，应按协会规定编制项目预算，严格执行项目立项、项目预算、项目决算的全流程监管。

第二十三条 专家委员会不得以承接协会工作任务为由，收取或变相收取管理费、赞助费、捐赠等费用。

第二十四条 专家委员会组织委员、专家开展活动，应向协会秘书处申请，审核同意后方可开展；委员、专家在开展受委托业务或咨询服务过程中，对涉及的商业秘密承担保密责任。

第二十五条 专家委员会以及受聘专家开展活动所需要的工作经费由协会秘书处统一安排。

第二十六条 专家委员会应加强自律，接受协会和社会监督。

第六章 专家申报资料及程序

第二十七条 申请入选专家委员会专家应提交以下资料：

- （一）《广西工程咨询协会专家申请（推荐）表》（附件3）；
- （二）个人身份证、学历证、职称证、执业资格证及其他相关证明材料原件扫描件；
- （三）个人发表的论文、专著、专利等原件扫描件（近3年）；
- （四）个人所获荣誉证书原件扫描件（近3年）。

第二十八条 申请入选专家委员会专家的申报要求和申报程序：

（一）申请入选专家的人员需按本办法第二十七条要求提交申报资料申报资料电子版文件发送至协会邮箱：gxgczxxh1210@163.com;

（二）协会根据本办法规定的条件要求对申请资料进行审核，审核通过后报专家委员会审议，审核通过的专家作为拟聘专家进行公示；

（三）公示期满无举报和投诉的印发文件进行公告，进入专家库。

第七章 专家使用与管理

第二十九条 协会专家委员会对聘用专家负责统筹管理，组织专家开展工作。

第三十条 专家委员会对聘用专家信息实行动态管理。专家信息包括个人基本情况、参加工作情况、评价部门意见等内容。

第三十一条 专家委员会在组织（委托）专家的专业工作结束后，需将专家的服务态度、技术水平、职业道德、遵守制度等评价信息，填入《广西工程咨询协会专家工作评价表》（附件4）并录入专家信息档案。以此作为今后使用和调整专家委员会专家的重要依据。

第三十二条 专家委员会专家有下列情况之一者，广西工程咨询协会可将其解聘。

- （一）在工作开展过程中发现其申报资料与实际情况不符；
- （二）专家所在单位或推荐单位对其提出退出专家委员会申请；
- （三）本人提出退出专家委员会申请；
- （四）接受邀请后两次无故缺席地或工作期间擅自离开的；
- （五）泄漏工作的内容、过程和结果等重要信息的；
- （六）工作中出现重大差错并造成不良后果的；

（七）存在有失廉洁自律、违法犯罪等行为或被列入失信惩戒名单的。

第三十三条 专家委员会专家因调离单位或退休，职称、职务、通讯地址、联系方式等发生变化，应及时将变更事项加盖所在单位公章后，以电子扫描件的形式发送至协会邮箱。

第三十四条 专家委员会有关会议决议，应当获得参会人员三分之二以上人数通过。

第八章 专家自律与纪律

第三十五条 专家需廉洁自律，依照国家有关规定和本办法参加活动。以专家委员会名义开展的活动，应提前向协会申请。未经协会同意，不得以协会名义对外进行技术咨询、培训授课等服务活动，不得从事有损协会及专家委员会声誉的活动；不应将协会授权和安排的工作事项交由其他组织运营，不得擅自以专家委员会名义承接其他单位委托的工作任务，不得擅自与其他民事主体合作开展活动，不得擅自开展评比、达标、表彰等活动。

第三十六条 专家在咨询服务、评审（审查）等活动中实行回避制。严格遵守保密制度，未经批准不得以任何方式向他人提供和透露在评审（审查）、推荐等活动的相关信息。专家在参加各项评审（审查）活动前，应按照本办法签署《广西工程咨询协会专家工作承诺书》（附件5）。

第三十七条 专家在接受委托参加活动中自觉接受社会监督。对被举报的专家，经协会查证属实，视其情节轻重，给予警告或除名处理，并建议所在单位给予处分。

第三十八条 专家一年内累计两次无故不参加协会组织或委托的工作，视为自动退出，不再聘用。

第九章 专家委员会工作评议

第三十九条 协会将对专家委员会年度工作进行评议。评议结果分为优秀、良好、合格、不合格四个等级。

第四十条 评议内容

(一)遵纪守法和执行政策情况，履行协会章程和专家委员会管理办法等的情况；

(二)完成协会下发的年度工作要点及专家委员会年度工作计划情况；

(三)专家委员会的机构建设、制度建设与执行情况；

(四)专家委员会承担协会授权和安排的工作情况。

第四十一条 发生以下行为之一，评价结果为不合格。

(一)开展的活动违法违规，或损害协会的利益与形象；

(二)开展以营利为目的的经营活动；

(三)未经协会批准，以协会名义开展活动或使用协会标志等无形资产的；

(四)协会认为的其他不当行为。

第四十二条 评议结果优秀的专家委员会，由协会给予表彰；对工作突出的专家委员授予荣誉称号，给予适当奖励，在协会开展的有关工作中给予支持。

第四十三条 对于评议结果不合格的专家委员会可开展约谈、责成其提出整改方案、通报批评等方式进行整改，不予整改情节严重的，做注销处理。

第四十四条 评议结果将作为专家委员会换届工作的重要依据之一。

第十章 附 则

第四十五条 本办法由广西工程咨询协会专家委员会负责解释。

第四十六条 本办法自正式颁布之日起实施。

附件：

1. 广西工程咨询协会专家委员会委员申请书
2. 广西工程咨询协会专家委员会委员基本信息表
3. 广西工程咨询协会专家申请（推荐）表、专家标准表
4. 广西工程咨询协会专家工作评价表、专家工作评价标准
5. 广西工程咨询协会专家工作承诺书

广西工程咨询协会

2024年4月17日